

## **Allegato C**

### **Patto di collaborazione tra il Comune di Pistoia e la Pro loco di Villa di Baggio**

Il giorno .....

#### **TRA**

Il Comune di Pistoia, C.F. e P.Iva 00108690470, con sede in Pistoia, P.zza Duomo 1, rappresentato ai fini del presente atto dalla Dirigente del Servizio Cultura e tradizioni, turismo e informatica, dott.ssa Maria Stella Rasetti, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto

#### **E**

Aldo Bertocci che dichiara di intervenire in questo atto in nome, per conto e nell'interesse della Pro loco di Villa di Baggio

#### **PREMESSO**

- Che con deliberazione n. 158 del 7/11/2016 il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento della partecipazione attiva per la collaborazione dei cittadini alla cura dei beni comuni, che stabilisce che le proposte di patto di collaborazione possono essere avanzate, oltre che da cittadini e associazioni, dall'amministrazione comunale, attraverso la pubblicazione, entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, di un avviso con cui invita i cittadini o le associazioni a presentare progetti di cura o di rigenerazione nel rispetto di quanto disposto dal regolamento.
- Che con determinazione 1318 del 17/7/2023 il Dirigente del Servizio Cultura e tradizioni, turismo e informatica, ha stabilito di procedere alla pubblicazione dell'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni d'interesse relative ad interventi di cura, manutenzione o rigenerazione di beni comuni, nel rispetto del suddetto regolamento per il periodo secondo semestre 2023- primo semestre 2026.

- Che con determinazione n. 2548 del 17/12/2024 è stato approvato il verbale della commissione con cui si è provveduto all'attribuzione dei punteggi e sono stati disposti gli interventi proposti con la quantificazione dei contributi sino alla concorrenza massima dei quali saranno finanziati i detti interventi.

Tutto ciò premesso

## **SI STABILISCE**

### **Art. 1 Obiettivi e azioni di cura condivisa**

Il presente Patto ha per oggetto il progetto/iniziativa di seguito dettagliato:

taglio erba giardini ex scuola elementare.

### **Art. 2 Durata della collaborazione, cause di sospensione o conclusione anticipata**

Le attività previste saranno svolte, a partire dalla data di sottoscrizione del presente Patto di collaborazione e fino al 30 giugno 2026.

L'Amministrazione Comunale, potrà tuttavia sospendere temporaneamente o dichiarare unilateralmente risolto il Patto di collaborazione, per il sopravvenire di fatti o atti di prevalente interesse pubblico o in caso di rilevanti inadempienze della Pro loco di Villa di Baggio rispetto agli impegni assunti, contestate per iscritto.

### **Art. 3 Ruolo e impegni del Comune**

Il Comune autorizza la Pro loco di Villa di Baggio allo svolgimento delle attività previste sui beni di proprietà comunale oggetto dell'intervento.

Il Comune provvederà, per lo svolgimento dell'attività proposta e sopra definita, ad erogare un contributo forfettario sino alla concorrenza massima dell'importo annuale di € 350,00 (Euro Trecentocinquanta/00) da liquidarsi a seguito di rendicontazione delle attività svolte e dei costi sostenuti.

Il contributo viene erogato a fronte di costi sostenuti per:

- a) acquisto o noleggio di materiali strumentali, beni di consumo e dispositivi di protezione individuale necessari per lo svolgimento delle attività;

- b) polizze assicurative relative alle attività previste dal Patto di collaborazione
- c) servizi necessari per l'organizzazione, il coordinamento e la formazione dei cittadini.

#### **Art. 4 Ruolo e impegni della Pro loco di Villa di Baggio**

La Pro loco di Villa di Baggio svolgerà le attività previste con utilizzo di mezzi propri e di personale volontario.

La Pro loco di Villa di Baggio svolgerà con attenzione e cura , secondo criteri di adeguatezza e con la diligenza del buon padre di famiglia tutte le attività inerenti la cura del bene comune oggetto dell'intervento, del quale dovrà essere comunque garantita la fruizione collettiva.

La Pro loco di Villa di Baggio si assume ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che derivassero a persone o cose, anche di proprietà comunale, in dipendenza delle attività svolte o in conseguenza della mancata, parziale o difforme realizzazione degli interventi concordati e si assume l'onere delle coperture assicurative contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi connesse allo svolgimento dell'attività. Si impegna inoltre a individuare un supervisore cui spetta la responsabilità di verificare il rispetto delle modalità di intervento indicate nel Patto di collaborazione, in rapporto con il preposto alla sicurezza individuato dall'amministrazione comunale, con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., nella persona di Aldo Bertocci.

La Pro loco di Villa di Baggio si impegna a tenere sollevato il Comune da responsabilità di ordine civile e/o penale per ogni e qualsiasi danno possa derivare a persone, compresi i propri incaricati, e a cose mobili e immobili, in dipendenza e in conseguenza della attività esercitata.

La Pro loco di Villa di Baggio si impegna a rispettare le norme contenute nel vigente codice di comportamento che si allega al presente atto.

#### **Art. 5 Forme di pubblicità, controlli e modalità di rendicontazione**

Il Comune darà ampia pubblicità al presente Patto di collaborazione, pubblicandone inoltre il testo sul proprio sito web.

L'amministrazione comunale si riserva di effettuare in qualsiasi momento, ispezioni e controlli sulla corretta esecuzione di quanto previsto dal patto di collaborazione.

La Pro loco di Villa di Baggio dovrà periodicamente monitorare e documentare le attività svolte, rendicontando le spese sostenute, comprovate da idonea documentazione, all'U.O.

Comunicazione e Partecipazione del Comune entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello da rendicontare o comunque entro 30 giorni dalla data di conclusione delle attività per un importo complessivo non inferiore all'entità del contributo assegnato.

Il Comune si riserva di verificare quanto dichiarato.

Qualora il totale delle uscite rendicontate risulti inferiore all'importo del contributo assegnato questo verrà liquidato con decurtazione della somma eccedente.

Non saranno riconosciuti, a nessun titolo, importi superiori al contributo assegnato.

### **Art. 6 Foro competente**

Per qualsiasi controversia, derivante o connessa al presente accordo, è competente il foro di Pistoia.

### **Art. 7 Oneri fiscali e spese contrattuali**

Il presente Patto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegata al D.P.R. n. 642/1972 e non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Il presente Patto viene registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Aldo Bertocci, previa informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., con la firma del presente atto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

### **Allegato 1:**

Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 393 del 28/12/2022.

**Allegato 2:**

Linee guida rivolte ai soggetti firmatari dei patti di collaborazione per la rendicontazione delle attività svolte e per la richiesta di liquidazione dei contributi anno 2025 e seguenti.

Letto, firmato e sottoscritto  
Per la Pro loco di Villa di Baggio  
Aldo Bertocci

La Dirigente del Servizio  
Cultura e tradizioni, turismo e informatica  
Dott.ssa Maria Stella Rasetti