



FONDAZIONE
**JORIO
VIVARELLI**

ENTI FONDATORI

Comune di Pistoia

Fondazione Caript

Comune di Montale

BILANCIO CONSUNTIVO

Esercizio 2025

Approvato dal Consiglio di Amministrazione il 30 aprile 2026

Approvato dall'Assemblea Enti Fondatori il 2026

FONDAZIONE PISTOIESE JORIO VIVARELLI

BILANCIO CONSUNTIVO 2025

INDICE

1. ORGANI DELLA FONDAZIONE	pag. 3
2. RELAZIONE SULLA GESTIONE	pag. 4
3. PROSPETTO STATO PATRIMONIALE	pag. 19
4. PROSPETTO CONTO ECONOMICO	pag. 23
5. RELAZIONE DEI SINDACI REVISORI	pag. 26

ALLEGATI

- A) Relazione e calendario attività culturali svolte nell'anno 2025

ORGANI DELLA FONDAZIONE

ASSEMBLEA ENTI FONDATORI

- Comune di Pistoia
- Fondazione Caript
- Comune di Montale

PRESIDENTE ASSEMBLEA ENTI FONDATORI

- Masotti Giulio

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Poli Ugo - Presidente
- Galardini Alessandro
- Magnani Marzio
- Menichelli Benedetta

COLLEGIO DEI REVISORI

- Giovannetti Antonella - Presidente
- Bartoli Valeriano
- Franceschi Edoardo

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Agli Enti Fondatori

della Fondazione Pistoiese Jorio Vivarelli

Egregi Signori,

sottoponiamo al Vostro esame ed approvazione la proposta di Bilancio consuntivo dell'esercizio 2025, approvata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30 aprile 2026.

1. Organi e organizzazione interna

A decorrere dal 1° gennaio 2020, data di cancellazione della Provincia di Pistoia dall'elenco degli Enti fondatori, gli Enti che presiedono la gestione e gli indirizzi della Fondazione sono: Comune di Pistoia, Fondazione Caript e Comune di Montale.

Si ricorda che con delibera del Consiglio della Fondazione del 21 gennaio 2020, di cui prese atto l'Assemblea del 7 luglio 2020, fu approvata la cancellazione della Provincia di Pistoia, a decorrere dal 1° gennaio 2020, e a titolo definitivo e nei termini e condizioni definite dal CdA nella medesima seduta, dagli Ente fondatori della Fondazione Vivarelli, con iscrizione fra i Crediti di € 80.005 per contributi non versati negli anni 2016/17/18/19 dovuti quale Ente fondatore, credito coperto per pari importo dal Fondo rischi e oneri, ad oggi ritenuto non più opponibile ed esigibile legalmente, per cui se ne propone la cancellazione contabile con utilizzo del Fondo rischi appositamente costituito.

Nel corso dell'esercizio il Consiglio di amministrazione si è riunito due volte.

Il Collegio dei Revisori ha svolto le periodiche verifiche trimestrali nel corso dell'anno.

Si ricorda e si sottolinea nuovamente che l'Assemblea degli Enti fondatori del 28 aprile 2014, preso atto che con l'approvazione del Bilancio consuntivo 2013 veniva a scadere il periodo di prorogatio del Presidente del CdA e del Collegio dei Revisori, accertata e verificata l'impossibilità di procedere in tempi rapidi all'approvazione delle necessarie modifiche dello statuto della Fondazione, stante la sopraggiunta inaspettata notizia di invio di formale recesso da parte di AnsaldoBreda SpA e successivamente della Provincia di Pistoia, approvò nella stessa seduta la proroga delle sunnominate cariche fino all'approvazione del nuovo statuto ancora in corso di definizione per auspicata intese fra gli Enti Fondatori.

Il presidio della struttura di segreteria e di gestione funzionale della Fondazione è stato coperto, in analogia agli anni scorsi, da una sola unità lavorativa part-time, assunta con contratto di lavoro del commercio e terziario e inquadramento di 5° livello, che se da una parte ha prodotto una consistente riduzione del costo del personale rispetto ad esercizi precedenti e tale da far emergere un avanzo del risultato d'esercizio, diversamente non realizzabile, dall'altra ha reso necessario attivare dei contratti di lavoro a chiamata e formalizzare il contributo e supporto

scientifico di professionisti nella progettazione, elaborazione e gestione di progetti culturali rilevanti della Fondazione, tra cui lo svolgimento dell'importante ed impegnativa programmazione del progetto "Toscanaincontemporanea2025" e dell'iniziativa di successo "Pistoia Teatro 2025".

Per la tenuta della contabilità generale, la redazione del Bilancio consuntivo, la consulenza e l'assistenza fiscale, nonché per gli aspetti amministrativi attinenti il personale, la Fondazione si è avvalsa, anche nell'esercizio 2025, di studi commerciali e di consulenti esterni.

L'esercizio è stato caratterizzato, come per i precedenti, dal costante impegno della Presidenza e di alcuni Consiglieri che, con il proprio apporto personale, hanno supportato le varie necessità della Fondazione, sotto il profilo organizzativo, amministrativo e gestionale.

Nel corso dell'anno, la presidenza ha raccomandato agli Enti Fondatori la definizione del nuovo statuto da tempo sollecitato dal CdA, dai Revisori e dagli stessi componenti l'Assemblea della Fondazione, importante obiettivo per consentire una significativa programmazione organica di medio termine finalizzata al recepimento di un accordo fra gli Enti Fondatori che porti a un maggior sostegno finanziario ed operativo da parte degli stessi Enti, al fine di pianificare una serie di iniziative ed eventi in grado di diffondere, in modo continuo, organico e significativo, il ruolo culturale della Fondazione e il valore artistico delle opere del maestro Jorio Vivarelli.

Al tal fine il Consiglio di Amministrazione auspica:

- che in tempi rapidi gli Enti Fondatori recepiscano le indicazioni e la proposta di nuovo statuto elaborata dal Consiglio con il determinante contributo dello staff del Comune di Pistoia e della Fondazione Caript;
- che il contributo annuo degli Enti Fondatore, rideterminato per il 2025 in complessivi € 88.311, entità ridotta a partire dall'anno 2010 in forza della delibera Assembleare del 2009, sia rivalutato in ragione della percentuale media inflattiva 2010-2025 del 32,00% che ne ha ridotto le reali potenzialità, così da consentire la realizzazione delle attività di promozione culturale, in particolare verso i giovani, come stabilito dallo statuto della stessa Fondazione.

2. Attività istituzionale e culturale

La piena apertura al pubblico della Fondazione ha permesso di svolgere le attività culturali programmate con il Bilancio preventivo 2025, per la cui realizzazione era stato previsto un impegno economico con mezzi propri di € 31.000,00.

Il dettaglio delle attività e iniziative culturali svolte nel corso dell'esercizio, con costo di € 30.968, sono riepilogate nello specifico allegato alla presente relazione.

3. Fatti rilevanti avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Tra i fatti significativi avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, si evidenzia:

- in data 30 marzo 2026 è stato firmato con Agnese Danesi Mochi la proroga di 6 mesi continuativi del contratto di lavoro a tempo determinato instaurato in data 01 ottobre 2025 per le mansioni di segretaria e lavori di ufficio, con inquadramento al 5° livello del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della distribuzione e dei servizi, con retribuzione lorda mensile di € 1.366 e netta di € 950. Il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza del 30 settembre 2026.

4. Principi generali di redazione del bilancio

Il presente Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 corrisponde alle risultanze delle scritture contabili ed è stato redatto in linea con i precedenti esercizi, tenendo conto, qualora applicabili, le disposizioni e le direttive contenute nel Codice civile, i principi contabili dei Dottori Commercialisti redatti per le società, e le raccomandazioni e linee guida del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli Enti del Terzo Settore.

Il Bilancio si compone dei seguenti documenti:

- Stato patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Relazione sulla attività culturali svolte nel 2025.

Per una migliore intelligibilità del documento e in applicazione del 4° comma dell'art. 2423 C.C., con inizio dal Bilancio d'esercizio 2025 gli importi dei conti sono espressi in unità di Euro. Il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di bilancio, è avvenuto con arrotondamento per eccesso o per difetto in conformità a quanto dispone il Regolamento CE.

Nota integrativa

1. Criteri di formazione

Per la formazione del bilancio sono state rispettate le seguenti clausole generali:

- allocazione separata degli elementi dell'attivo e del passivo;
- valutazione coerente delle attività e della passività fra loro collegate;
- la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o dell'impegno contrattuale;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data di incasso o pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti entro la data di approvazione del bilancio da parte del Consiglio di amministrazione;
- a decorrere dal Bilancio 2025 per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente;
- considerazione dei fatti salienti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

2. Criteri di valutazione

L'illustrazione dei criteri di valutazione segue l'ordine espositivo dei prospetti di bilancio.

Stato patrimoniale – Attivo

A) e B) Immobilizzazioni materiali e immateriali

Gli elementi patrimoniali o immateriali, destinati ad essere utilizzati durevolmente sono iscritte tra le immobilizzazioni al costo di acquisto, aumentato dell'importo IVA e di altre imposte e spese connesse direttamente all'acquisto del bene.

L'importo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio, con accantonamento della specifica quota annuale a correlato Fondo del passivo patrimoniale. Le aliquote calcolate sul costo storico sono le seguenti:

- | | | |
|----------------------------------|---|-----|
| a) Attrezzatura varia e minuta | - | 20% |
| b) Macchine ufficio elettroniche | - | 20% |
| c) Impianti telefonici | - | 20% |
| d) Impianti generici e specifici | - | 12% |
| e) Mobili e arredi | - | 15% |

Le immobilizzazioni immateriali sono ammortizzate per un periodo massimo di cinque anni, fatta eccezione per i programmi software che vengono ammortizzati in tre anni.

I beni durevoli di costo inferiore a € 516,45 sono iscritti fra le Immobilizzazioni, ma il loro costo è imputato a Conto economico nell'esercizio in cui è sostenuto.

Non sono ammortizzati gli immobili strumentali/istituzionali, le opere d'arte e quant'altro oggetto conferimento da parte del M^o Jorio Vivarelli il 16.12.1999 con atto notarile costitutivo della Fondazione, elencate fra le immobilizzazioni materiale dell'attivo patrimoniale ai numeri: 1-7-9-10-11-12-13-14-15-16.

I beni pervenuti a titolo gratuito sono iscritti in bilancio al valore di stima.

C) Titoli

Alla data di chiusura del bilancio gli strumenti finanziari non immobilizzati sono costituiti da Titoli di Stato Italia iscritti al costo di acquisto.

Le eventuali minusvalenze rilevate a fine esercizio rispetto al valore di mercato di fine anno sono coperte da apposito Fondo del passivo patrimoniale, dandone evidenza e specifico dettaglio nella Relazione degli Amministratori.

Il portafoglio titoli è detenuto con finalità di investimento durevole del Fondo dotazione Enti fondatori e per provvisorio accantonamento delle disponibilità liquide per fronteggiare in parte gli effetti svalutativi causati da una persistente inflazione sopra il 2%.

D) Disponibilità liquide

La voce rappresenta l'entità, alla data di chiusura del bilancio, del denaro e dei valori in Cassa, gestita dalla Segreteria della Fondazione per piccole spese di gestione corrente.

E) Banche

La voce rappresenta il saldo a fine dicembre 2025 del conto corrente n.171 intrattenuto presso Intesa San Paolo SpA – Filiale di Via Roma, 3 Pistoia.

F) Crediti

I crediti sono iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzo. I crediti di presunta svalutazione o esigibilità sono coperti da apposito Fondo del passivo patrimoniale.

G) Ratei e risconti

In tali voci sono contabilizzati i proventi di competenza temporale, al fine del rispetto del principio della competenza economica.

H) Disavanzo netto di gestione

La voce dettaglia la sequenza storica degli Avanzi di gestione contabilizzati per azzeramento dei Disavanzi di gestione degli anni 2009-2011-2012.

Stato patrimoniale – Passivo

A) Fornitori

La voce rappresenta gli importi di fatture emesse da fornitori nel 2025 e non ancora liquidate al 31.12.2025.

B) Debiti diversi

La voce include i rapporti debitori di origine negoziale, fiscale e contributivo per che lavoro dipendente. Gli importi sono iscritti al valore nominale.

C) Ratei e risconti

In tali voci sono contabilizzati gli oneri di competenza temporale, al fine del rispetto del principio della competenza economica.

D) Fondi ammortamento

La voce accoglie l'accantonamento delle quote annue di ammortamento delle Immobilizzazione materiali e immateriali dell'Attivo patrimoniale.

E) Fondi di accantonamento

I fondi accantonati sono destinati a coprire oneri o perdite di esistenza certa o probabile, dei quali alla data di chiusura dell'esercizio, siano indeterminati l'ammontare o la data dell'eventuale sostenimento. Di seguito i fondi in essere a fine esercizio:

1. Fondo trattamento fine rapporto lavoro

Il fondo accoglie il debito maturato nei confronti del personale dipendente, determinato a norma dell'art. 2120 del Codice civile e dalle altre disposizioni di legge, al netto delle anticipazioni concesse agli aventi diritto.

2. Fondo imposte e tasse

Accoglie le imposte differite accantonate ancorché non definitive.

3. Fondo manutenzione parco Fondazione

E' finalizzato a opere di manutenzione straordinaria del parco e suoi annessi.

4. Fondo rischi per variazioni di mercato

E' destinato a fronteggiare, a titolo prudenziale, le eventuali minusvalenze che emergessero a fine di ogni esercizio sulla consistenza dei titoli di Stato in portafoglio, rispetto al valore di mercato di fine dicembre.

5. Fondi rischi e oneri diversi

Copre il rischio di non esigibilità del credito vantato nei confronti della Provincia di Pistoia per quote relative agli anni 2016/17/18/19 dovute quale Ente fondatore e non versate.

6. Fondo attività culturali

E' finalizzato alla gestione delle attività culturali programmate con i bilanci preventivi qualora non si realizzino sufficienti entrate per realizzarle.

7. Fondo piano di sicurezza

Accoglie parte delle risorse necessarie per il completamento del piano sicurezza della Fondazione secondo l'articolazione dei tecnici incaricati.

8. Fondo donazioni

Rileva la presa in carico nelle Immobilizzazione materiali di opere date in comodato da privati. Accoglie inoltre il valore di duplicati di sculture realizzati per essere donati a rilevanti istituzioni museali.

9. Fondo manutenzione straordinaria impianti

Fronteggia parte dei costi preventivati per sostituzione caldaia e rifacimento impianto riscaldamento.

10. Fondo manutenzione straordinaria immobile Fondazione

E' finalizzato a interventi di manutenzione straordinaria della struttura immobiliare della Fondazione non coperti da costi programmati nell'esercizio di necessario intervento.

11. Fondo fatture da ricevere

Fronteggia importi fatture di incerta duplicazione nel cassetto fiscale.

F) Fondo patrimoniale

La voce si compone delle seguenti sottovoci che nel complesso esprimono la consistenza contabile del patrimonio netto della Fondazione:

1) Fondo dotazione M° Jorio Vivarelli

2) Fondo dotazione Enti fondatori

3) Fondo opere d'arte diverse

Rileva la presa in carico delle opere d'arte donate alla Fondazione al valore di stima certificato dal donante.

4) Fondo riserve disponibili

Accoglie gli accantonamenti di avanzi di esercizio approvati dall'Assemblea degli Enti fondatori.

CONTO ECONOMICO

I costi e i ricavi sono determinati secondo il principio di competenza economica e sono espressi in unità di euro.

COSTI

A) Costi del personale

Rileva il costo delle retribuzioni, gli oneri tributari connessi e l'accantonamento per trattamento fine rapporto del personale assunto a tempo determinato e con contratto a chiamata.

B) Imposte e tasse

Nella voce trovano evidenza le imposte dirette Ires e Irap, nonché l'imposta di bollo e capital gain.

La Fondazione non è soggetta alla disciplina dell'Imposta sul valore aggiunto in quanto la sua attività è esclusivamente di natura "non commerciale" e quindi equiparata a consumatore finale. Ne consegue che l'IVA è una componente del costo sostenuto per l'acquisto di beni e servizi.

D) Spese di gestione

La voce rileva le varie componenti di costo per la gestione ordinaria della Fondazione, oneri rilevati e contabilizzati con criterio prudenziale indipendente dalla data di pagamento, secondo il principio della competenza economica.

E) Oneri finanziari

Rilevano le commissioni bancarie per la tenuta e amministrazione del conto corrente e del deposito titoli.

F) Quote di ammortamento

La voce rappresenta le quote di ammortamento delle Immobilizzazioni materiali dell'attivo patrimoniale.

G) Spese per attività culturali e manifestazioni varie

La voce elenca i costi per la realizzazione dei programmi e attività culturali autorizzate dal Consiglio di amministrazione.

H) Compensi professionali

La voce elenca il corrispettivo riconosciuto per competenza economica ai professionisti e collaboratori per lo svolgimento di cariche istituzionali, per preminenti progetti culturali.

RICAVI

A) Contributi da Enti fondatori

La voce accoglie il versamento annuo dei tre Enti fondatori stabilito dagli stessi enti nella fase di approvazione del Bilancio preventivo corrispondente.

B) Contributi diversi

La voce riporta i contributi ricevuti da istituzioni e da enti pubblici e privati per la realizzazione di specifiche attività culturali o per interventi straordinari di manutenzione del patrimonio immobiliare della Fondazione. La voce accoglie anche il contributo Ministeriale del 5%° riconosciuto nell'esercizio.

C) Proventi finanziari

La voce accoglie gli interessi attivi accreditati a fine esercizio sul conto corrente bancario e l'importo delle cedole maturate sul portafoglio titoli. Tali importi sono esposti al netto della ritenuta a titolo d'imposta.

D) Utilizzo fondi

La voce evidenzia l'utilizzo di quote di fondi accantonati in precedenti esercizi per coprire oneri o perdite di esistenza certa o probabile.

4. Informazioni sullo Stato Patrimoniale

Attivo patrimoniale

L'attivo ammonta a complessivi Euro 10.698.291 ed è costituito da:

A) Immobilizzazioni immateriali - Euro 7.637

La voce è costituita da:

- Manutenzioni straordinarie per € 7.637 effettuate nel 2019 nei locali museo della Fondazione (bagno visitatori e scaffalature salone Cristì), e nel 2020 per cedimento strutturale pavimento ingresso Fondazione, spese sottoposte ad ammortamento decennale.
- Nota: la voce Costi pluriennali di € 32.546 presente nel bilancio 2024 e relativa a interventi di manutenzione straordinaria eseguiti nel 2009 sul fabbricato della Fondazione, è stata eliminata unitamente al corrispettivo Fondo ammortamento, seguito autorizzazione dell'Assemblea del 17 luglio 2025.

B) Immobilizzazioni materiali - Euro 10.443.680

Registrano il valore dei beni di proprietà della Fondazione, essenzialmente costituiti dall'immobile Villa Storonov, sede della Fondazione (€ 807.960), e per gran parte dalla collezione di opere d'arte, foto, opere grafiche, monete, videoteca, volumi e documenti conferiti con atto di donazione dal M° Jorio Vivarelli (€ 9.601.020), da opere d'arte ricevute in donazione (€ 34.700).

Nell'esercizio l'importo ha subito un incremento di € 2.278, di cui:

- Attrezzatura varia e minuta per € 1.037
- Macchine ufficio elettroniche per € 922
- Beni strumentali inferiori a € 516,45 per € 319;

C) Titoli - Euro 116.840

La voce rappresenta i titoli dello Stato Italiano acquistati con le disponibilità del Fondo dotazione versato dagli Enti fondatori nella fase costituente della Fondazione e per temporaneo investimento di parte delle disponibilità liquide che frongegiano i fondi di accantonamento.

Le consistenze dematerializzate sono in deposito amministrato n. 68707/3100/01005627 presso Intesa San Paolo SpA, di cui al seguente dettaglio:
nom.li € 20.000 BTP 01.02.2026 – nom.li € 10.000 BTPIT 21.05.26 – nom.li € 20.000 BTP 01.04.2026 - nom.li € 40.000 BTP 01.08.26 - nom.li € 20.000 BTP 01.09.2051 - nom.li € 13.000 BTP 01.02.2067.

Il controvalore a prezzo di mercato a fine 2025 è di € 110.791, rilevando una minusvalenza rispetto al valore di acquisto di € 6.049.

Pur avendo l'investimento natura durevole, per fronteggiare le minusvalenze che possono emergere a ogni di fine esercizio rispetto al valore reale di mercato, è stato costituito il "Fondo rischi variazioni di mercato", che al 31.12.25 ammonta a € 10.000 e che copre ampiamente le minusvalenze rilevate a fine esercizio del portafoglio titoli.

Le cedole, nette da imposte, incassate nell'esercizio sommano a € 876.

D) DISPONIBILITA' LIQUIDE – Euro 313

Sono costituite dal Fondo Cassa costituito per fronteggiare le piccole spese di Segreteria della Fondazione, periodicamente reintegrato nel corso dell'esercizio in base ai giustificativi delle spese sostenute.

E) Banche - Euro 40.678

Espono il saldo attivo al 31.12.2025 del conto corrente n. 171 intrattenuto con la Sede di Pistoia di Intesa San Paolo SpA, impegnato per € 24.399 per pagamento nel 2026 di fatture e debiti vari di competenza dell'anno 2025 e per la liquidazione per stipendi dicembre 2025 e contributi diversi da liquidare (€ 2.317).

F) Crediti diversi - Euro 85.950

La voce accoglie:

- gli acconti Ires e Irap e Erario dipendenti (€ 2.067);
- le competenze attive maturate a fine 2025 sul conto corrente intrattenuto presso Intesa San Paolo SpA (€ 505));
- il credito di € 80.005 verso la Provincia di Pistoia per contributi ordinari e di accollo anni 2016/17/18/19 non versati, coperto dal Fondo rischi e oneri diversi di medesimo importo, come stabilito dall'assemblea del 7 luglio 2020 per fronteggiare la quasi certa inesigibilità del credito, evidenza contabile storica che il CdA propone di eliminare unitamente al correlato Fondo ammortamento;
- il contributo assegnato dalla Regione Toscana per la realizzazione del progetto "Pistoia Teatro 2025", erogato nel gennaio 2026 (3.373)

G) Ratei e Risconti attivi - Euro 3.193

La voce è relativa al risconto di premi assicurativi di competenza dell'esercizio 2026.

H) Disavanzo di gestione esercizi precedenti - Euro 0

Riguarda il totale dei disavanzi registrati negli anni: 2009 (Euro 27.196), 2011 (Euro 25.086) e 2012 (Euro 2.550), al netto degli avanzi rilevati negli anni: 2010 (€ 15), 2013 (€ 698), 2014 (€ 9.092), 2015 (€ 5.758), 2016 (€ 10.767), 2017 (€ 6.574), 2018 (€ 2.149), 2019 (€ 2.447), 2020 (€ 5.100), 2021 (€ 5.952), 2022 (€ 344) e 2023 (5.934), che hanno saldato i disavanzi pregressi.

Passivo patrimoniale

Il passivo ammonta ad Euro 10.697.935 ed è costituito da:

A) Fornitori - Euro 2.564

La voce rappresenta il debito verso i seguenti fornitori per servizi fatturati nel mese di dicembre 2025:

Duferco Energia SpA per € 489, Le Fotocopie Srl per € 847,00, Jolly System per € 1.134, Mister Wizard Srl per € 40 e Vega Snc di Gelli e Pagnini per € 54.

B) Debiti diversi - Euro 26.716

La voce espone:

- il debito per attività culturali svolte nel 2025 ancora da liquidare a fine esercizio di complessivi € 11.167, quali:

Progetto "La sedia vuota" Toscana in contemporanea 2025 (€ 9.789) – Saldo carta di credito al 31.12.25 (€ 168) – Quota 2025 REDOP (€ 860) – Reintegro fondo cassa Segreteria (€ 350);

- il debito verso fornitori per fatture da ricevere per forniture e per prestazioni professionali rese per la realizzazione dei progetti culturali 2025 e assistenza fiscale, di complessivi € 13.232, di cui:

STP Consulenza lavoro (€ 1.205) - Coop.va Sociale Prod. 84 rl (€ 466) – Le Fotocopie Srl (€ 86) - Collegio dei Revisori (€ 7.240) – Compensi professionisti (€ 4.235).

La voce include inoltre debiti per stipendi e contributi da liquidare (€ 1.955) ritenute Irpef da riconoscere all'Erario (€ 300), e competenze passive 4° trimestre 2025 da liquidare a Intesa San Paolo SpA (€ 62).

C) Ratei passivi - Euro 1.643

Rileva il rateo maturato per quattordicesima, ferie e permessi non goduti al 31 dicembre 2025 dalla dipendente Agnese Danesi Mochi.

D) Fondi ammortamento - Euro 42.379

La voce accoglie:

- il Fondo ammortamento di € 4.582 relativo alle Immobilizzazioni immateriali -- Costi pluriennali per manutenzioni straordinarie sede Fondazione anni 2019/2020;

- i Fondi di ammortamento dei mobili e arredi, della attrezzatura varia e minuta, delle macchine ufficio elettroniche, degli impianti telefonici, dei beni strumentali inferiori a € 516.45, degli impianti generici e specifici, il tutto per complessivi Euro 37.797.

E) Fondi di accantonamento - Euro 189.727

La voce accoglie gli accantonamenti per:

- Fondo liquidazione TFR personale	€	487
- Fondo imposte e tasse	€	2.062
- Fondo manutenzione Parco Fondazione	€	9.000

- Fondo rischi variazioni di mercato	€ 10.000
- Fondo rischi e oneri diversi	€ 80.005
- Fondo attività culturali	€ 24.000
- Fondo piano normativa di sicurezza	€ 5.000
- Fondo donazioni	€ 15.124
- Fondo manut.ne straordinaria impianti fabbricato	€ 8.000
- Fondo manut.ne straordinaria immobile Fondazione	€ 33.000
- Fondo fatture da ricevere	€ 3.049

Il Fondo rischi e oneri di € 80.005 fronteggia il rischio di non versamento dei contributi 2016, 2017, 2018 e 2019 da parte della Provincia di Pistoia a seguito di recesso dalla Fondazione comunicato il 15.07.2015 e accolto dal CdA il 21 gennaio 2020, con successiva presa d'atto da parte dell'Assemblea in data 7 luglio 2020, di cui se ne propone la soppressione unitamente al corrispondente credito iscritto nell'attivo patrimoniale.

Il Fondo rischi variazioni di mercato fronteggia le perdite di valore dell'investimento in titoli dello Stato del Fondo dotazione Enti Fondatori e di parte della liquidità.

F) Fondo patrimoniale - Euro 10.434.905

La voce rappresenta il patrimonio netto della Fondazione, costituito:

- dai beni del Fondo dotazione Vivarelli di Euro 10.366.869;
- dal Fondo dotazione di € 30.987 costituito dagli Enti fondatori con versamenti pro-quota alla sottoscrizione dell'atto costitutivo della Fondazione;
- dal Fondo riserve disponibili di € 2.349 costituito con avanzi di esercizio.

G) AVANZO DI GESTIONE 2025

€ 356

5. Informazioni sul Conto Economico

L'esercizio chiude con un avanzo di Euro 356 (preventivato € 817) in ragione di costi e ricavi di competenza, rispettivamente di Euro 116.800 (preventivati in € 169.794) ed Euro 117.156, (preventivati in € 170.611).

A. SPECIFICA DEI COSTI (€ 116.800)

A) Costi del personale - Euro 23.686

La voce riepiloga il costo sostenuto per il personale della Fondazione per retribuzioni e contributi previdenziali (Euro 22.925), nonché l'ammontare di € 761 per TFR maturato nell'esercizio a favore della dipendente Agnese Danesi Mochi.

Rispetto al preventivo la voce registra un maggior costo di Euro 1.186, scostamento dovuto alle maggiori ore lavorative previste dal contratto di lavoro in essere con la dipendente Agnese Danesi Mochi rispetto a quello stipulato con la precedente segretaria Roberta Aiello.

B) Imposte e tasse - Euro 2.962

La voce rappresenta le imposte accantonate nell'esercizio per IRES, IRAP e imposte e tasse diverse.

Rispetto al preventivo la voce registra un maggior onere di Euro 212.

C) Sopravvenienze e arrotondamenti passivi – Euro 20

Rilevano arrotondamenti passivi per € 20

D) Spese di gestione - Euro 35.009

La voce registra le spese varie di gestione imputate nell'esercizio secondo il principio della prudenza e della competenza economica, di cui a dettaglio nel prospetto di Conto economico.

Rispetto a quanto preventivato (€ 40.700) si registra un minor costo di € 5.691.

Si segnala che sull'importo complessivo gravano in cifra particolare i costi per gli interventi di manutenzione della Sede della Fondazione e per la gestione del parco (€ 9.547), per energia elettrica e riscaldamento (€ 8.927) e per premi assicurativi (€ 9.601).

E) Oneri finanziari - Euro 330

Rappresentano le spese percepite da Intesa San Paolo SpA per la tenuta del conto corrente, per l'esecuzione delle disposizioni di pagamento (€ 225) e le commissioni per la gestione 2025 del Portafoglio titoli (€ 106).

F) Quote di ammortamento - Euro 5.687

La voce accoglie le quote di ammortamento dell'attrezzatura varia e minuta, delle macchine d'ufficio elettroniche, degli impianti generici e specifici, dei mobili, dei costi pluriennali per manutenzioni e dei beni strumentali di importo inferiore a € 516,46.

G) Spese attività culturali e manifestazioni - Euro 30.968

La voce è costituita dagli oneri sostenuti per la realizzazione dei seguenti progetti e manifestazioni culturali:

- Attività culturali diverse e manifestazioni varie	€	1.518
- Iniziative estive anfiteatro Fondazione	€	5.372
- Mostre, rassegne, conferenze	€	1.241
- Pistoia Teatro 2025	€	11.878
- Attività e ospitalità Foresteria	€	1.084
- Progetto Toscanaincontemporanea2025	€	9.875

Il consuntivo registra una diminuzione di spesa con fondi propri di Euro 10.869 rispetto al Preventivo 2025.

H) Compensi professionali - Euro 18.138

La voce accoglie l'ammontare dei compensi di spettanza di:

- componenti del Collegio dei Revisori per l'attività di controllo svolta nel 2025 (€ 4.466);
- STP Consulenza Lavoro Srl per la gestione amministrativa e fiscale del personale dipendente (€ 3.680);
- Studio Elabor System Sas per la tenuta della contabilità (€ 3.257)
- Vittorio Bellini per compenso dichiarazione fiscale e IVA (€ 635)
- Giacomo Marangoni per la tenuta e aggiornamento del sito della Fondazione (€ 2.500),
- Giacomo Bazzani per la collaborazione prestata nella progettazione e gestione dei progetti culturali 2024 (€ 3.000);
- Giuseppe Marraccini per servizi fotografici e video nel corso di eventi e manifestazioni culturali (€ 600,00);

La voce registra una maggiore spesa di € 1.294 rispetto alle voci del preventivo 2025, per corrispettivo riconosciuto allo studio STP Consulenza Lavoro Srl per stesura nuovi contratti di lavoro a tempo determinato e a chiamata, oneri non previsto in occasione dell'approvazione del Bilancio preventivo 2025.

B. SPECIFICA DEI RICAVI (€ 117.156)

A) Contributi Enti fondatori - Euro 88.311

La voce accoglie l'ammontare dei contributi ordinari anno 2025 erogati dagli Enti fondatori, di cui:

- € 63.311 da Comune di Pistoia;
- € 21.500 da Fondazione Caript;
- € 3.500.00 da Comune di Montale, compresa la quota integrativa di € 812.

B) Contributi attività culturali e diversi - Euro 17.281

La voce registra:

- il contributo di € 7.326 riconosciuto dalla Regione Toscana per la realizzazione del progetto Toscana contemporanea 2025;
- il contributo di € 8.372 riconosciuto dalla Regione Toscana per la realizzazione del progetto annuale "Pistoia Teatro 2025";
- i contributi per libera donazione ricevuti da privati a sostegno di eventi culturali di complessivi € 376;
- il contributo Ministeriale del 5%° di € 1.207 destinato ad attività culturali.

C) Sopravvenienze e arrotondamenti attivi - Euro 176

Rilevano:

- Sopravvenienze e insussistenze attive per € 165
- Arrotondamenti attivi per € 11

D) Proventi finanziari - Euro 1.388

La voce è costituita dalle cedole maturate nel 2025 sul dossier titoli intrattenuto presso Intesa San Paolo SpA. (€ 876), e da interessi attivi maturati sul c/corrente aperto presso la medesima banca (€ 512).

E) Utilizzo fondi – Euro 10.000,00

Registra il parziale utilizzo del Fondo attività culturali per la realizzazione del programma 2025 approvato dall'Assemblea.

Tutto ciò premesso, il Consiglio di amministrazione invita l'Assemblea ad approvare:

- il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2025, che chiude con un avanzo di gestione di € 356 contro una previsione di avanzo di € 817;
- l'imputazione dell'avanzo 2025 di € 356 al Fondo Riserve disponibili;
- l'eliminazione del Credito di € 80.005 iscritto nei confronti della Provincia di Pistoia per contributi 2016/2019 non versati quale ente fondatore, ritenuti ad oggi non più esigibili, con utilizzo dello specifico Fondo rischi costituito in previsione della inesigibilità del credito stesso.

Il Presidente del CdA
Ugo Poli

FONDAZIONE PISTOIESE JORIO VIVARELLI

BILANCIO AL 31.12.2025

SITUAZIONE PATRIMONIALE

<u>ATTIVO</u>		<u>IMPORTI</u>	
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
A) IMMOBILIZZ. IMMATERIALI	€	7.637	40.183
1) Manutenzioni straordinarie 2019-2020	€ <u>7.637</u>		
B) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€	10.443.680	10.441.402
1) Fabbricati	€ 807.960		
2) Attrezzatura varia e minuta	€ 5.807		
3) Macchine ufficio elettroniche	€ 8.651		
4) Impianti telefonici	€ 1.560		
5) Beni strumentali inf. a € 516,45	€ 3.747		
6) Impianti generici e specifici	€ 16.226		
7) Opere d'arte diverse	€ 6.124		
8) Mobili e arredi	€ 32.510		
9) Sculture	€ 6.456.449		
10) Medaglie e monete	€ 11.930		
11) Opere grafiche	€ 36.152		
12) Disegni e mosaici	€ 1.820.512		
13) Modelli originali in gesso	€ 786.564		
14) Volumi biblioteca	€ 45.699		
15) Fototeca (fotografie e negativi)	€ 362.220		
16) Videoteca (documenti audiovisivi)	€ 6.869		
17) Opere d'arte da donazioni	€ <u>34.700</u>		
C) TITOLI			
1) Titoli in deposito c/o Intesa San Paolo SpA	€	116.840	97.397
D) DISPONIBILITA' LIQUIDE			
1) Cassa contanti fondo Segreteria	€	313	313

E) BANCHE

1) Conto corrente c/o Intesa San Paolo SpA	€	40.678	67.167
--	---	---------------	---------------

F) CREDITI DIVERSI

€ **85.950** **83.306**

1) Competenze conto corr. 2025 da incassare	€	505
2) Credito v. Provincia Pistoia	€	80.005
3) Crediti diversi	€	3.373
4) Bonus personale dipendente DL 66/2014	€	172
5) Erario c/ acconti IRES e IRAP	€	<u>1.895</u>

G) RATEI E RISCONTI ATTIVI

€ **3.193** **3.211**

1) Risconti attivi	€	<u>3.193</u>
--------------------	---	--------------

H) DISAVANZO NETTO DI GESTIONE

€ **0** **0**

1) Disavanzo di gestione 2009	€	27.196
2) Avanzo di gestione 2010	€	15 -
3) Disavanzo di gestione 2011	€	25.086
4) Disavanzo di gestione 2012	€	2.550
5) Avanzo di gestione 2013	€	698 -
6) Avanzo di gestione 2014	€	9.092 -
7) Avanzo di gestione 2015	€	5.758 -
8) Avanzo di gestione 2016	€	10.767-
9) Avanzo di gestione 2017	€	6.574 -
10) Avanzo di gestione 2018	€	2.149 -
11) Avanzo di gestione 2019	€	2.447 -
12) Avanzo di gestione 2020	€	5.100 -
13) Avanzo di gestione 2021	€	5.952 -
14) Avanzo di gestione 2022	€	344 -
15) Avanzo di gestione 2023	€	<u>5.934 -</u>

TOTALE ATTIVO

€ **10.698.291** **10.732.978**

<u>PASSIVO</u>		<u>IMPORTI</u>	
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
A) FORNITORI	€	2.564	8.412
B) DEBITI DIVERSI	€	26.716	21.919
1) Debiti diversi	€	11.167	
2) Fornitori c/fatt. da ricevere	€	13.232	
3) Stipendi, Irpef e contributi da liquidare	€	1.955	
4) Erario ritenute acconto su lavoro autonomo	€	300	
5) Banca c/competenze passive da liquidare	€	<u>62</u>	
C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€	1.643	1.626
1) Ratei passivi	€	<u>1.643</u>	
D) FONDI AMMORTAMENTO	€	42.380	69.239
1) Fondo amm.to Mobili e arredi	€	9.692	
2) Fondo amm.to Attrezz.ra varia e minuta	€	4.504	
3) Fondo amm.to Macchine uff. elettroniche	€	7.804	
4) Fondo amm.to Impianti telefonici	€	1.560	
5) Fondo amm.to Beni strumen. Inf. €516,4	€	3.587	
6) Fondo amm.to Impianti gen. e spec.	€	10.651	
7) Fondo spese straordinarie sede Fondazione	€	<u>4.582</u>	
E) FONDI DI ACCANTONAMENTO	€	189.727	196.878
1) Fondo liquidazione personale	€	487	
2) F.do imposte e tasse	€	2.062	
3) F.do manut.ne Parco Fondazione	€	9.000	
4) Fondo rischi variazioni di mercato	€	10.000	
5) Fondo rischi e oneri diversi	€	80.005	
6) Fondo attività culturali	€	24.000	
7) Fondo piano di sicurezza	€	5.000	
8) Fondo donazioni	€	15.124	
9) Fondo manut.ne straord.ria Impianti	€	8.000	
10) Fondo manut.ne straord Immobile F.ne	€	33.000	
11) Fondo fatture da ricevere	€	<u>3.049</u>	

F) FONDO PATRIMONIALE		€ 10.434.905	10.433.119
1) Fondo dotazione Jorio Vivarelli	€ 10.366.869		
2) Fondo dotazione Enti Fondatori	€ 30.987		
3) Fondo opere d'arte diverse	€ 34.700		
4) Fondo riserve disponibili	<u>€ 2.349</u>		
TOTALE PASSIVO		€ 10.697.935	10.731.192
G) Avanzo di gestione 2025		€ <u>356</u>	<u>1.786</u>
TOTALE A PAREGGIO		€ 10.698.291	10.732.978

CONTO ECONOMICO

<u>COSTI</u>		<u>IMPORTI</u>	
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
A) COSTI DEL PERSONALE	€	23.686	18.102
1) Personale dipendente – Retribuzioni	€ 17.506		
2) Contributi assicurazione. INPS	€ 5.286		
3) Contributi assicurazione INAIL	€ 133		
4) Quota accantonamento TFR	€ <u>761</u>		
B) IMPOSTE E TASSE	€	2.962	2.986
1) Ires dell'esercizio	€ 1.762		
2) Irap dell'esercizio	€ 300		
3) Imposta di bollo	€ 165		
4) Imposte e tasse diverse	€ <u>735</u>		
C) SOPRAVVVENIENZE E ARROTONDAMENTI PASSIVI	€	20	31
1) Arrotondamenti e abbuoni	€ <u>20</u>		
D) SPESE DI GESTIONE	€	35.009	40.039
1) Premi assicurativi	€ 9.601		
2) Postali e valori bollati	€ 50		
3) Stampati e cancelleria	€ 248		
4) Gas e acqua	€ 75		
5) Spese telefoniche	€ 962		
6) Energia elettrica	€ 3.596		
7) Manutenzione ordinaria sede Fond.ne	€ 8.961		
8) Spese di rappresentanza	€ 241		
9) Pubblicità e promozione eventi cult.li	€ 976		
10) Vigilanza notturna e pronto intervento	€ 1.230		
11) Pulizia locali	€ 2.480		
12) Riscaldamento	€ 5.331		
13) Servizio raccolta rifiuti	€ 276		
14) Manutenzione parco Fondazione	€ 586		
15) Sito Internet	€ 244		
16) Spese Generali	€ <u>152</u>		

E) ONERI FINANZIARI	€	330	573
1) Spese bancarie c/corrente e bonifici	€	225	
2) Spese bancarie gestione c/titoli	€	<u>106</u>	
F) QUOTE AMMORTAMENTO	€	5.687	3.981
1) Amm.to attrezzatura varia e minuta	€	263	
2) Amm.to macchine uff. elettroniche	€	337	
3) Amm.to impianti gen.ci e specifici.	€	1.026	
4) Amm.to mobili e arredi	€	1.028	
5) Amm.to costi pluriennali manutenzione	€	2.874	
6) Amm.to beni strumentali inf. € 516,46	€	<u>159</u>	
G) ACCANTONAMENTO DIVERSI	€	0	38.000
H) SPESE ATTIVITA' CULTURALI E MANIFESTAZIONI VARIE	€	30.968	23.728
1) Attività culturali diverse e manifestazioni	€	1.518	
2) Iniziative estive anfitatro	€	5.372	
3) Mostre e eventi culturali	€	1.241	
4) Pistoia Teatro	€	11.878	
5) Toscanaincontemporanea2025	€	9.875	
5) Attività e ospitalità foresteria	€	<u>1.084</u>	
I) COMPENSI PROFESSIONALI	€	18.138	20.784
1) Collegio Sindacale	€	4.466	
2) Gestione contabilità e fisco	€	7.572	
3) Compensi professionali diversi	€	<u>6.100</u>	
TOTALE COSTI	€	116.800	148.224
L) AVANZO DI ESERCIZIO 2025	€	<u>356</u>	<u>1.786</u>
TOTALE A PAREGGIO	€	117.156	150.010

<u>RICAVI</u>		<u>IMPORTI</u>	
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
A) CONTRIBUTI ENTI FONDATORI:		€ 88.311	126.811
1) Comune di Pistoia – quota 2025	€ 63.311		
2) Fondazione Caript – quota 2025	€ 21.500		
3) Comune di Montale – quota 2025	€ 2.688		
4) Comune di Montale – quota integrativa 2025	€ <u>812</u>		
B) CONTRIBUTI DIVERSI		€ 17.281	13.345
1) Contributi da terzi per attività culturali	€ 16.074		
2) Contributo 5%° per attività culturali	€ <u>1.207</u>		
C) SOPRAVVENIENZE E ARROTONDAMENTI ATTIVI		€ 176	101
1) Sopravvenienze e insussistenze	€ 165		
2) Arrotondamenti	€ <u>11</u>		
D) PROVENTI FINANZIARI		€ 1.388	2.752
1) Interessi attivi su conto corrente bancario	€ 512		
2) Interessi attivi su dossier titoli	€ <u>876</u>		
E) UTILIZZO FONDI		€ 10.000	7.000
1) Utilizzo fondo attività culturali	€ <u>10.000</u>		
TOTALE RICAVI		€ 117.156	150.009