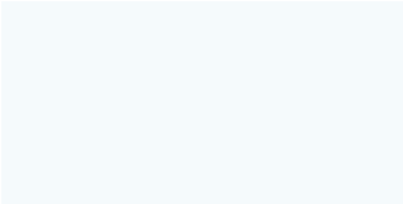


CURRICULUM VITAE

Nicola Carli



Titoli di studio

Diploma Tecnico TAA (attività turistiche Alberghiere) conseguito nell'anno 1989
Istituto Tecnico Alberghiero di Stato - Fiuggi

Diploma TEFL (Teaching English as Foreign Language) conseguito in Aprile 2008

I-to-I Woodside House, 261 Low Lane, Leeds LS18 5NY - UK

Etihad Airways Flight Training Academy

Abu Dhabi National Airport - United Arab Emirates

In - Flight First class - **Service Food Management Course**
conseguito in Ottobre 2008

Esperienze Professionali

Attualmente sto insegnando inglese a livello base ed intermedio per vari progetti dal giugno 2025

Dicembre 2021 - Maggio 2024

Hotel Villa Cappugi

Via di Colleggliato - Pistoia

Mansione: Maitre d'Hotel Responsabile Ristorante

Dicembre 2009 - aprile 2019

Belvita Hotel Excelsior Mountain SpA resort - San Vigilio di Marebbe - BZ

Mansioni: Vice Capo Sala e Capo Sala nel corso delle stagioni effettuate, guida alle degustazioni Enogastronomiche per gli ospiti dell'Hotel

Giugno 2005 - Aprile 2007

English teacher F&B Management e Onboard services

Air Crew Network Institute

163 shuiwan West Rd - Jida, 519008 Zhuhai City (PR China)

Anno 2008

Business English Teacher

English First China

113, Kang Ning Rd 519008 - Zhuhai City (PR China)

Insegnante qualificato TEFL per Basic e Advanced English

Anno 1994 - 1999

Chef de Rang - Chef d'Etage

Hotel Palace Luzern - Swiss Deluxe Hotel

Haldenstrasse 10, 6002 Luzern - Switzerland

Anno 1993 - 1994

Chef de Rang

Hotel Luzernerhof

Alpenstrasse 3, 6004 Luzern - Switzerland

Competenze Personali

Conoscenza Lingue straniere

Italiano	lingua madre
Inglese	livello C2 - (ascolto, parlato, scritto, interazione, produzione orale)
Tedesco	livello C2 - (ascolto, parlato, scritto, interazione, produzione orale)
Francese	livello B2 - (ascolto, parlato, scritto, interazione, produzione orale)

Competenze comunicative:

Posseggo la capacità di relazionarmi con gruppi internazionali di lavoro, collaborazione e flessibilità sono per me punti di forza.

Competenze organizzative e gestionali:

Posseggo la capacità di gestire personale a diversi livelli di competenza e clientela di provenienza diversa.

Competenze digitali:

Conoscenza base dei software Word ed Excel o altri sistemi

Patente di guida: categoria B

Trattamento dei dati personali:

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae in base all'articolo 13 del D. Lgs 196/2003 e all'Art. 13 del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche al trattamento dei dati personali.

